



cursus: Notuleren

De schakel tussen mens en organisatie

INFO

Vrijwel iedereen vergadert wel eens. Als dit niet op het werk gebeurt, dan gebeurt dit wel eens in je eigen tijd (privé). Bovendien wordt er in alle mogelijke combinaties vergaderd. Alles wat op een vergadering wordt besproken, moet worden vastgelegd. Dit heet ook wel notuleren. Het is onder andere nodig om de besluiten aan derden bekend te maken. Verder kunnen de notulen een informatiebron, geheugensteun, grondslag voor verdere acties inhouden.

Programma opzet

- Vergadervormen algemeen,
- Voorbereiding,
- Verslagvormen,
- Het model voor de notulen,
- Tijdschema,
- Nederlandse taal/grammatica,
- Organisatie kennis.

Resultaat

Het resultaat van deze cursus is het goed en zorgvuldig voorbereiden en notuleren van een vergadering. U heeft de kennis om de opbouw helder en transparant te noteren.

BV&T staat voor:

In de cursus vormt ~maatwerk~ steeds het uitgangspunt. Praktijkgerichte oefeningen, opdrachten en rollenspelen vormen de basis van al onze trajecten. Door de unieke juiste match, sluiten de onderwerpen in de training direct aan bij uw dagelijkse praktijk. Hierdoor behaalt u meer resultaat na de training. U zult de omgang met de docent/trainer als zeer prettig ervaren.

De praktijksituatie van de cursist, positie, werk- en omstandigheden is medebepalend voor de inhoud van het traject en de vormgeving van het totale traject. Stages en andere oriënterende trajecten of activiteiten buiten het lokaal kunnen onderdeel zijn van de doelstelling / programma.

Bedrijfstraject (In-Company):

Vanaf:	€ 1260,-	trajectkosten per groep
Deelnemerskosten:	p.p.	zichtbaar op offerte!
In-company vanaf:	1 t/m ..	deelnemer(s)
Uw doelstelling:	wordt vooraf	besproken
Aantal dagen / dagdelen:	2	(4 uren per dag)

Workshop vanaf 1 dagdeel € 495,- of 1 dag € 895,-
Prijs per deelnemer € 59,-

Openinschrijving (per persoon):

Voor dit traject is een openinschrijving niet relevant.
U kunt eventueel een optie nemen voor een individueel traject. Vraag vrijblijvend een offerte aan.

